



DETAILED ADVERTISEMENT FOR HOSTING IN WEBSITE  
GOVERNMENT OF INDIA  
MINISTRY OF DEFENCE

COLLEGE OF DEFENCE MANAGEMENT  
SAINIKPURI POST  
SECUNDERABAD-500 094

1. Applications are invited for filling up the posts of Civilian Motor Driver (OG), Cook, Multi-Tasking Staff (MTS) (Officer & Training) and Steno Grade under categories from eligible candidates in the prescribed format who are fulfilling requisite qualification as mentioned below :-

**CIVILIAN MOTOR DRIVER (ORDINARY GRADE)**

Ser No	Designation	No of posts	Category	Pay Matrix as per 7 <sup>th</sup> CPC	Educational Qualification	Age Limit
1.1	Civilian Motor Driver (OG)	One	UR-01	19,900 – 63,200 (Level-2)	(i) 12 <sup>th</sup> Class or equivalent from a recognized Board or University  (ii) Must possess the Civilian Driving License for Heavy driving vehicles  (iii) Two years' experience from a recognized Organization or Undertaking in driving heavy vehicles from Regional Transport Authority	18 to 27 years, with relaxations as per department rules



8307010356



सही जानकारी  
सही समय पर

Rojgarkikhoj.com



LATEST JOBS  
DAILY UPDATE

8307010356



Rojgarkikhoj.com



हर भर्ती की पक्की खबर

8307010356



## Rojgarkikhoj.com

GOVT JOBS • RESULTS • ADMIT CARD • SYLLABUS  
PREPARATION • SCHOLARSHIP • AND MORE



TRUSTED BY  
MILLIONS  
OF ASPIRANTS  
ACROSS INDIA



8307010356



सही  
जानकारी  
सही  
समय पर

Rojgarkikhoj.com



LATEST  
JOBS  
DAILY  
UPDATE

8307010356



Rojgarkikhoj.com



हर  
भर्ती की  
पक्की  
खबर

8307010356



2  
COOK

Ser No	Designation	No of posts	Category	Pay Matrix as per 7 <sup>th</sup> CPC	Educational Qualification	Age Limit
1.2	Cook	One	UR-01	19,900 – 63,200 (Level-2)	(i) 12 <sup>th</sup> Class or equivalent from a recognized Board or University  (ii) Two years' experience from a recognized Organization or Undertaking in the trade.  Or  (i) Industrial Training Institute Pass Certificate as Cook from a recognized University	18 to 25 years, with relaxations as per department rules

MULTI TASKING STAFF (OFFICE & TRAINING) (MTS)

Ser No	Designation	No of posts	Category	Pay Matrix as per 7 <sup>th</sup> CPC	Educational Qualification	Age Limit
1.3	Multi Tasking Staff (O&T)	Five	UR-02 OBC-02 SC-01	18,000 – 56,900 (Level-1)	Matriculation Pass or equivalent from a recognised Board/ Institute	18 to 25 years, with relaxations as per department rules



## Rojgarkikhoj.com

GOVT JOBS • RESULTS • ADMIT CARD • SYLLABUS  
PREPARATION • SCHOLARSHIP • AND MORE



TRUSTED BY  
MILLIONS  
OF ASPIRANTS  
ACROSS INDIA

★ ★ ★ ★ सपना आपका, नौकरी पक्की हमारा वादा! ★ ★ ★ ★



8307010356



सही  
जानकारी  
सही  
समय पर

Rojgarkikhoj.com



LATEST  
JOBS  
DAILY  
UPDATE

8307010356



Rojgarkikhoj.com



हर  
भर्ती की  
पक्की  
खबर

8307010356



3

STENO GDE-II

Ser No	Designation	No of posts	Category	Pay Matrix as per 7 <sup>th</sup> CPC	Educational Qualification	Age Limit
1.4	Steno Gde-II	One	UR-01	25,500 – 81,100 (Level-4)	(i) 12 <sup>th</sup> Class or equivalent from a recognized Board or University  ii) Skill-Test Norms: Dictation: 10 minutes @ 80 words per minute Transcription: 50 minutes (English) 65 minutes (Hindi) on computer.	18 to 27 years, with relaxations as per department rules



**Rojgarkikhoj.com**

GOVT JOBS • RESULTS • ADMIT CARD • SYLLABUS PREPARATION • SCHOLARSHIP • AND MORE



TRUSTED BY  
MILLIONS  
OF ASPIRANTS  
ACROSS INDIA

★ ★ ★ ★ सपना आपका, नौकरी पक्की हमारा वादा! ★ ★ ★ ★



Age Limit

1. Age should be between 18 to 27 years for the vacancies of 1.1 and 1.4 (Relaxable for Government Servants upto the age of forty years in the case of general candidates and up to forty-five years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

2. Age should be between 18 to 25 years for the vacancies of 1.2 and 1.3 (Relaxable for Government Servants upto the age of forty years in the case of general candidates and up to forty-five years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).

3. **PwBD.** Age relaxation of 10 years for UR candidates, 15 years for SC/ST and 13 years for OBC Candidates in upper age limit shall be allowed to Persons with disabilities suffering from (a) blindness or low vision (b) deaf and hard of hearing (c) locomotor disability including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid attack victims and muscular dystrophy (d) Autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness and (e) multiple disabilities from amongst persons under clauses (a) to (d) including deaf-blindness in case of direct recruitment identified suitable, subject to the condition that maximum age of the applicant on the crucial date shall not exceed 56 years.

4. **Ex-Servicemen.** For appointment to vacancies in any Group C posts in Central Govt, an ex-serviceman shall be allowed to deduct the period of actual military service from his actual age and if the resultant age does not exceed the maximum age limit prescribed for the post for which he/she is seeking appointment by more than three years he/she shall be deemed to satisfy the condition regarding age limit.

5. **EWS.**

5.1 No age relaxation for EWS applicants, their age should be between 18-27 years for the vacancy at Srl 1.1 & 1.4 and 18-25 years for the vacancy at Srl 1.2 & 1.3.

5.2 Candidate's annual family income must be less than Rs.8 lakhs per annum. Their family must not own more than 5 acres of agriculture land, must not own Residence flat of 1000 sft and above, must not own residential plot of 10 sq yards and above in notified municipalities, residential plot of 200 sq yards and above in areas other than the notified municipalities.





5

5.3 Income Certificate should be endorsed by any of the following :-

5.3.1 District Magistrate / Additional District Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / 1<sup>st</sup> Class Stipendary Magistrate / Sub Divisional Magistrate / Taluka Magistrate / Executive / Magistrate / Extra Assistant Commissioner.

5.3.2 Chief Presidency Magistrate / Additional Chief Presidency Magistrate / Presidency Magistrate.

5.3.3 Revenue Officer not below the rank of Tehsildar and

5.3.4 Sub-Divisional Officer/ Revenue Officer of the area where the candidates or his family resides.

**Note 1 :** The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of Jammu and Kashmir State, Lahaul Spiti district and Pangi Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

**Note 2 :-** Govt employees applying for the above posts are required to forward the NOC along with the application from the Competent Authority.

6. **Selection Procedure.** The applicants will be assessed through a written test cum practical/trade/skill test. Standard of written test will be commensurate with the educational qualification prescribed for the post. The tests will be of qualifying nature.

7. Following will be submitted in a **SEALED ENVELOPE** :-

7.1 Application on A4 size paper as per given format, duly typed in English or Hindi with recent passport size photograph affixed on the application, and admit card.

7.2 Copies of Certificates for proof of :-

7.2.1 Educational qualification.

7.2.2 Age Proof (10<sup>th</sup> Class Certificate)

7.2.3 Community Certificate issued by any one of the following :-

7.2.3.1 District Magistrate / Additional District Magistrate/Collector/ Deputy Commissioner/ Additional Deputy Commissioner / Deputy Collector/ 1st Class Stipendary Magistrate /





6

Sub Divisional Magistrate / Taluka Magistrate /Executive Magistrate / Extra Assistant Commissioner.

7.2.3.2 Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

7.2.3.3 Revenue Officer not below the rank of Tehsildar and

7.2.3.4 Sub Divisional Officer of the area where the candidate and / or his family normally resides.

7.2.4 Disability Certificate (if any) issued by CMO Office/Medical Authority and PwBDs are required to be registered with the UDID Portal.

7.2.5 NOC issued by a Competent Authority if the applicant is a Govt Servant.

7.2.6 Service Certificate of the Armed Forces if the applicant is an Ex-Serviceman.

7.2.7 Admit Card in duplicate.

7.2.8 One Self-addressed envelope with postal stamps affixed.

8. The envelope will be enclosed boldly on top specifying the post applied for.
9. Application will be submitted to "The Commandant, College of Defence Management, Sainikpuri, Secunderabad, Telangana State – 500 094".
10. Separate applications, if the individual is applying for more than one post.
11. Last date of receipt of applications to reach this office on or before 30 days on publication of corrigendum notification in the Employment News (Rozgar-Samachar) in **ORDINARY POST** (if date is a closed Holiday/Sunday the next working day will be treated as the closing date for receipt of the application. Application received after the due date will be summarily rejected.
12. No Travelling Allowance, will be paid for attending to written test. The venue of the written test /skill cum practical test / trade test shall be College of Defence Management, Sainikpuri, Secunderabad, Telangana State.
13. Incomplete or unsigned application and applications received without photograph or without proper enclosures will be summarily rejected.



## Rojgarkikhoj.com

GOVT JOBS • RESULTS • ADMIT CARD • SYLLABUS  
PREPARATION • SCHOLARSHIP • AND MORE



TRUSTED BY  
MILLIONS  
OF ASPIRANTS  
ACROSS INDIA

सभी जातियों के लिये

निर्देश को ध्यानपूर्वक पूरा अवश्य पढ़ें !

आंतिम तिथि : 20 जुलाई 2026

# COLLEGE OF DEFENCE MANAGEMENT, GOVT OF INDIA

UNOFFICIAL INSTRUCTIONS FOR CANDIDATE, FOR COMPLETE DETAILS CHECK OFFICIAL NOTIFICATION

# CDM

# रक्षा प्रबंधन कॉलेज सिकंदराबाद

भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय

## मल्टी टास्क स्टाफ, ड्राइवर, स्टेनोग्राफर व कुक की भर्ती

योग्यता-दसवीं/बारहवीं पास। पुरुष/महिला **Offline** निःशुल्क भर्ती

निम्नांकित रिक्त पदों पर भर्ती के लिये भारतीय नागरिकों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं :

विज्ञापित मूल  
- 15 रुपये

पद	पद का नाम	आयु	वेतनमान	योग्यता
05.	मल्टी टास्क स्टाफ (O&T)	18-25 वर्ष	18000-56900	दसवीं पास।
01.	कुक	18-25 वर्ष	19900-63200	बारहवीं पास व कुकिंग कार्य का 2 वर्षों का अनुभव अथवा कुकिंग में आईटीआई।
01.	सिविलियन मोटर ड्राइवर	18-27 वर्ष	19900-63200	बारहवीं पास तथा 2 वर्षों का अनुभव सहित भारी वाहन चलाने का लाइसेंस।
01.	स्टेनोग्रेड- II	18-27 वर्ष	25500-81100	बारहवीं पास तथा स्टेनोग्राफी में 80 शब्द प्रति मिनट की गति व कम्प्यूटर का ज्ञान।

**आयु सीमा :** आयु की गणना 29 जून 2026 के अनुसार की जाएगी।  
आरक्षित वर्ग के आवेदकों को केन्द्रीय सरकार के नियमानुसार छूट दी जाएगी।

**आवेदन शुल्क :** उपरोक्त पदों पर भर्ती के लिये कोई शुल्क देय नहीं है।

**आवेदन पत्र :** आवेदन पत्र अनुसूचित प्रमाण पत्र/शैक्षिक प्रमाण पत्र के फॉर्म विकेल/CSC/E-mitra प्राप्त करें या विभागीय वेबसाइट या [rojgarkikhoj.com](http://rojgarkikhoj.com) से डाउनलोड करें।

**आवेदन भेजने का पता :** भर्ती के लिये इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन पत्र इस प्रकार भेजना होगा कि वह दिनांक 20.07.2026 तक या उससे पहले **The Commandant, College of Defence Management, Sainikpuri, Secunderabad, Telangana State-500 094** के पते पर आवश्यक दस्तावेजों की स्वयं सत्यापित प्रतियों सहित साधारण डाक से पहुँच जाएं।

**आवेदन के साथ संलग्न किये जाने वाले दस्तावेज :**  
आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की स्वयं सत्यापित प्रतियां भेजी जाएं।  
मूल प्रमाण पत्रों को आवेदन के साथ संलग्न नहीं करना चाहिए।

- सभी शैक्षिक व व्यवसायिक योग्यता के प्रमाण पत्र (सर्टिफिकेट)
- जन्म तिथि हेतु शैक्षिक योग्यता या प्रमाण पत्र।
- जाति प्रमाण पत्र की प्रति (यदि अनुसूचित वर्ग से सम्बन्धित हो)
- एक स्वयं का पूरा डाक पता लिखा 10 रुपये के टिकट लगा लिफाफा।
- रोजगार पंजीयन प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि रोजगार पंजीयन हो तो)
- आधार कार्ड की प्रतिलिपि।
- अनुभव प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि (यदि पद सम्बन्धित अनुभव हो तो)
- भूतपूर्व सैनिक/विकांग/EWS होने पर सम्बन्धित प्रमाण पत्र की प्रति।
- यदि सम्बन्धित हो तो नियाँवत डायरी आपराधिक प्रमाण पत्र (NOC)।

### अन्य सामान्य शर्तें व निर्देश :

- आवेदन वाले लिफाफे पर Application for the post of \_\_\_\_\_ Category \_\_\_\_\_ लिखें।
- आवेदन के सभी कॉलम स्पष्ट एवं अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरे जाएं।
- आवेदन में किसी प्रकार की कटिंग या ओवर-राइटिंग न करें।
- इस निर्देश को स्वयं के पास रखें, आवेदन के साथ संलग्न न करें।
- आवेदन के सभी कॉलम उचित प्रकार से स्पष्ट अक्षरों में भरें। जो कॉलम आवेदक से सम्बन्धित नहीं हैं उनमें लागू नहीं (N.A.) लिखें।
- मल्टी टास्क स्टाफ के पदों के लिये UR, OBC व SC तथा शेष समस्त पदों हेतु सभी वर्ग के आवेदक केवल UR वर्ग में आवेदन करें।
- केवल शॉर्टलिस्ट उम्मीदवारों को ही आगामी भर्ती प्रक्रिया के लिये कॉल लेटर जारी किया जाएगा।
- परीक्षा हेतु किसी भी आवेदक को कोई टीए या डीए नहीं दिया जाएगा।
- आवेदन पत्र दो प्रतियों में भेजा होगा जाएगा।
- उपरोक्त पदों पर चयन लिखित परीक्षा तथा प्रेक्टिकल/ट्रेड/कौशल परीक्षा के आधार पर किया जाएगा।
- प्रत्येक पद के लिये अलग-अलग आवेदन भरकर भेजें।

अधिक जानकारी के लिये 29 मई व 20 जून का रोजगार समाचार देखें।  
किसी भी त्रुटि के लिये प्रकाशक या विक्रेता जिम्मेदार नहीं होगा। निर्देश को प्रकाशित करने में पूर्ण सावधानी बरती गई है तथापि विभाग द्वारा विज्ञापित सूचना को ही सही माना जाए। यह विज्ञापित केवल आवेदकों के सुचनार्थ है, अधिकारिक उपयोग के लिये नहीं। इस विज्ञापन के साथ आवेदन व्यावहारिक न्याय भेजना निःशुल्क उपलब्ध है।

विभाग द्वारा पात्रता अधिसूचना में परिवर्तन, संभव है।



सभी अपडेट्स, नोटिफिकेशन एवं आवेदन फॉर्म  
डाउनलोड करने के लिए विजिट करें

[www.rojgarkikhoj.com](http://www.rojgarkikhoj.com)



अधिक जानकारी के लिए संपर्क करें

8307010356

विज्ञापित मूल

15  
रुपये मात्र

सभी पदों के लिये आवेदन केवल Offline माध्यम से ही स्वीकार किये जाएंगे।